

REGOLAMENTO INTERNO PER LA SCUOLA PER L'EUROPA

*A scuola si cresce insieme, non contro.
Se ti sta a cuore il tuo bene, cura quello degli altri.
Il regolamento è per te; è la penultima parola: l'ultima... sei tu.*
(M. Pellegrino)

Principi generali

In conformità all'articolo 5 del regolamento generale delle Scuole europee, il regolamento interno stabilisce i diritti e i doveri degli studenti, sia all'interno dell'edificio scolastico sia per quanto riguarda tutte le attività organizzate dalla scuola.

Organizzazione

Per assicurare il buon funzionamento della scuola, il seguente regolamento è da considerarsi d'attuazione, senza dimenticare che non vale il principio secondo il quale « tutto ciò che non è scritto nel regolamento interno è da considerarsi leciti ». Nelle situazioni incerte spetta alla direzione decidere.

I. Ciclo materno

A - INIZIO E TERMINE DELLE LEZIONI / ASSENZE

1. Gli alunni entrano nella scuola a partire dalle ore 8.10 e si recano accompagnati dal genitore nell'aula di accoglienza dove sono sorvegliati dal personale in servizio fino a quando, secondo l'orario stabilito, il docente di classe li accoglie e li accompagna in classe.
2. Alla fine della giornata scolastica gli alunni devono lasciare l'edificio accompagnati dalla persona autorizzata al ritiro e non possono sostare nei corridoi o in cortile.
3. I RITARDI non sono ammessi. Eventuali ritardi saranno valutati dal Direttore aggiunto che rilascerà il foglio di ammissione alla lezione.
4. Un cumulo eccessivo di ritardi verrà notificato alla famiglia e potrà dare luogo a provvedimenti disciplinari.
5. Ogni alunno, al rientro dopo un'ASSENZA deve consegnare la giustificazione prima dell'inizio delle lezioni all'insegnante.
6. Per essere autorizzato a rientrare in classe, dopo un'assenza di oltre 5 giorni (compresi domeniche e festivi), l'alunno dovrà esibire un certificato medico rilasciato dal Pediatra o Medico di Famiglia.
7. Quando il bambino viene allontanato dagli insegnanti, sarà riammesso con certificato medico anche se l'assenza è inferiore ai 5 giorni, tranne nei casi di sindrome dolorosa di modesta entità. I certificati di riammissione scolastica dopo malattia infettiva soggetta a denuncia sono rilasciati dai Pediatri o dai

medici di famiglia; fanno eccezione le riammissioni a seguito di meningiti, epatiti, tubercolosi che competono al Pediatra di Comunità.

8. E' previsto che l'allontanamento immediato degli alunni dalla scuola possa essere effettuato direttamente dal personale insegnante nei seguenti casi:
 - febbre (temperatura ascellare superiore a 38°)
 - tosse intensa e persistente con difficoltà respiratoria
 - diarrea
 - vomito
 - lipotimiaLe condizioni in cui l'allontanamento è previsto al termine delle lezioni sono:
 - congiuntivite purulenta
 - pediculosi
 - eruzioni cutanee
 - stomatite aftosaAltre condizioni che in genere non giustificano l'allontanamento immediato del bambino ma che vanno segnalate ai genitori al termine dell'orario scolastico:
 - congiuntivite non purulenta
 - esantemi senza febbre e senza alterazioni del comportamento
 - pianto persistente
 - stomatite aftosa non erpetica
 - herpes labiale
9. Non è necessario certificato medico per le assenze (superiori ai 5 giorni) dovute a motivi non sanitari purchè la famiglia avvisi preventivamente.
10. Le assenze ingiustificate saranno segnalate ai genitori.

B – IN AULA

1. Durante la lezione l'alunno deve comportarsi in modo corretto ed educato verso i pari e gli adulti.
2. Gli zaini e i materiali di lavoro vanno posti ordinatamente negli appositi scaffali.
3. Quando si lascia l'aula ogni alunno deve riordinare il proprio banco.
4. Non è permesso lasciare in giro scatole, scatoloni, contenitori e bottiglie vuote.....
5. Ogni giorno, al termine delle lezioni, prima di lasciare l'aula ognuno deve controllare che sia in ordine. Si chiede di avere rispetto per il lavoro dei collaboratori scolastici evitando di lasciare l'aula in disordine.

C - RICREAZIONI

1. Durante le ricreazioni tutti gli alunni devono recarsi in cortile accompagnati dall'insegnante.
2. Nessuno è autorizzato a rimanere nelle aule.
3. In caso di maltempo, la docente di classe può richiedere di rimanere nella propria aula a sorvegliare volontariamente i propri alunni.

4. Durante il gioco l'alunno deve comportarsi in modo corretto ed educato verso i pari e gli adulti, non è permesso spingere, picchiare ed insultare i/le compagni/e.
5. Carte e rifiuti devono essere riposti negli appositi cestini per rifiuti ed è vietato lasciare giacche, cappotti a terra in modo disordinato.
6. Durante le ricreazioni gli alunni devono utilizzare solo i bagni al piano terreno.
7. Per motivi di sicurezza non è permesso:
 - arrampicarsi sugli alberi, muriccioli, recinti e cancelli;
 - correre sulle pedane di ferro ed arrampicarsi.
8. Alla fine della ricreazione gli alunni tornano in classe accompagnati dall'insegnante.

E - NELL'EDIFICIO SCOLASTICO

1. E' vietato correre nei corridoi e disturbare le altre lezioni durante gli spostamenti da un aula all'altra.
2. Tutto ciò che è a scuola deve essere trattato con cura e non deve essere danneggiato. Oltre alle sanzioni che potranno essere inflitte, saranno addebitate agli alunni responsabili oppure ai loro genitori le eventuali spese di riparazione, anche per danneggiamento involontario, secondo quanto dispone il regolamento generale.
3. Non è consentita l'entrata in biblioteca e nei laboratori senza essere accompagnati dall'insegnante.
4. L'abbigliamento indossato a scuola deve essere appropriato ed adatto, non è permesso tenere cappelli e berretti durante la lezione.

F - LEZIONI DI EDUCAZIONE MOTORIA

1. Per poter partecipare alle lezioni di educazione motoria sono necessarie le scarpe o calze antiscivolo da utilizzarsi esclusivamente per la palestra.
2. Per cambiarsi sono a disposizione 5 minuti all'inizio e alla fine della lezione.
3. Per ragioni igieniche è proibito entrare in palestra con scarpe "normali".

G - FURTI E OGGETTI SMARRITI

1. In caso di furto è necessario fare subito un rapporto il più dettagliato possibile alla Direzione.
2. La scuola non può rimborsare gli oggetti rubati. Gli alunni sono pregati nel loro interesse di attenersi ad alcune elementari precauzioni:
 - non portare oggetti di valore;
 - scrivere il proprio nome sui cappotti, sulle giacche, sulle cartelle, sui quaderni, sui libri;
3. Tutti gli oggetti trovati devono essere consegnati in segreteria.
4. La scuola non risponde dei danni agli oggetti portati all'interno dell'istituto (art. 35 del regolamento generale).

H - USCITA DA SCUOLA DURANTE LA GIORNATA SCOLASTICA

1. Nessun alunno deve lasciare la scuola durante la giornata, salvo che con un permesso speciale firmato dal genitore.

2. Richieste di dispensa dalle lezioni per pomeriggi o per qualche ora a causa di una visita medica devono essere inoltrate solo in caso di estreme necessità. Tali richieste devono essere inoltrate alla Direzione al più tardi un giorno prima ed essere giustificate in seguito con un'attestazione di visita.
3. I genitori devono sapere che si assumono la piena responsabilità dei loro figli per il periodo durante il quale sono assenti dalla scuola.
4. La scuola non è responsabile della condotta degli alunni fuori del suo territorio (art. 34 del regolamento generale).
5. L'assicurazione scolastica copre i soli rischi di danni alla persona entro i confini della scuola o sul percorso più diretto di andata e ritorno tra l'abitazione e la scuola.
6. Gli studenti che per ragioni di infortunio, per un certo periodo abbiano bisogno di utilizzare le stampelle, devono presentare un certificato medico dal quale risulti che all'alunno è consentito recarsi a scuola.

I – APPARECCHI / GIOCHI ELETTRONICI

Qualsiasi tipo di apparecchio elettronico non è permesso a scuola.

A seguito di uso improprio, gli apparecchi elettronici saranno sequestrati.

J – ASCENSORE

Gli ascensori sono ad uso esclusivo del personale autorizzato della scuola. Possono utilizzarlo solo gli alunni che, per motivi giustificati, sono stati autorizzati ed anche in questo caso dovranno essere accompagnati da personale scolastico.

L – IL GENITORE

1. I genitori dopo aver accompagnato l' alunno in classe, dovranno lasciare l'edificio scolastico. Nel pomeriggio e durante tutta la giornata i genitori non possono sostare nei corridoi o in cortile se non per partecipare ad incontri o ricevimenti in corso.
2. L'entrata dell'alunno dopo le ore 8.30 deve essere autorizzata dal Direttore aggiunto il quale, dopo aver compilato un permesso, farà accompagnare l'alunno alla classe da un collaboratore scolastico. La Direzione si riserva di prendere provvedimenti nel caso di un numerosi ritardi.
3. E' assolutamente vietato l'accesso al genitore ai locali scolastici se non durante l'ora di ricevimento dell'insegnante. E' inoltre assolutamente vietato l'accesso alla mensa ad eccezione dei membri della Commissione mensa.
4. In caso di pediculosi è necessario che famiglia e scuola prestino la massima collaborazione per limitare il fenomeno. E' opportuno, qualora ci si trovi di fronte ad un caso di pediculosi, avvertire l'insegnante che può contribuire alla sorveglianza e al contenimento del fenomeno. La famiglia deve iniziare immediatamente il trattamento antiparassitario prescritto dal Pediatra o dal Medico di famiglia. L'unica prevenzione possibile si realizza controllando assiduamente il capo dei propri figli.
5. Il genitore deve controllare quotidianamente le eventuali comunicazioni inviate dalla scuola (diario alunno, circolare, e-mail) e rispondere tempestivamente o entro la scadenza indicata.
6. Si esige la massima puntualità nel ritiro dell'alunno alla fine delle attività.

7. Le uscite prima della fine delle lezioni, vanno segnalate, al docente, se possibile anticipatamente. L' alunno potrà essere ritirato solo dopo la compilazione del permesso d'uscita in distribuzione dai collaboratori scolastici all'ingresso.
8. Se un oggetto non permesso dal regolamento viene ritirato dall'insegnante o dalla Direzione uno dei genitori avrà l'obbligo di recarsi dal Direttore aggiunto per riaverlo.

II. Ciclo primario

A - INIZIO E TERMINE DELLE LEZIONI / ASSENZE

11. Gli alunni entrano nella scuola a partire dalle ore 8.10 e si recano in cortile dove sono sorvegliati dal personale in servizio fino a quando, secondo l'orario stabilito, il docente della prima ora li accoglie e li accompagna in classe.
12. Alla fine della giornata scolastica gli alunni devono lasciare l'edificio accompagnati dalla persona autorizzata al ritiro e non possono sostare in cortile.
13. I RITARDI non sono ammessi. Eventuali ritardi saranno valutati dal Direttore aggiunto che rilascerà il foglio di ammissione alla lezione.
14. Un cumulo eccessivo di ritardi verrà notificato alla famiglia e potrà dare luogo a provvedimenti disciplinari.
15. Ogni alunno, al rientro dopo un'ASSENZA deve consegnare la giustificazione prima dell'inizio delle lezioni all'insegnante.
16. La giustificazione deve essere scritta esclusivamente sugli appositi moduli del libretto delle giustificazioni che è in vendita presso l'ufficio di segreteria.
17. Per essere autorizzato a rientrare in classe, dopo un'assenza di oltre 5 giorni (compresi domeniche e festivi), l'alunno dovrà esibire un certificato medico rilasciato dal Pediatra o Medico di Famiglia.
18. Quando il bambino viene allontanato dagli insegnanti, sarà riammesso con certificato medico anche se l'assenza è inferiore ai 5 giorni, tranne nei casi di sindrome dolorosa di modesta entità. I certificati di riammissione scolastica dopo malattia infettiva soggetta a denuncia sono rilasciati dai Pediatri o dai medici di famiglia; fanno eccezione le riammissioni a seguito di meningiti, epatiti, tubercolosi che competono al Pediatra di Comunità.
19. E' previsto che l'allontanamento immediato degli alunni dalla scuola possa essere effettuato direttamente dal personale insegnante nei seguenti casi:
 - febbre (temperatura ascellare superiore a 38°)
 - tosse intensa e persistente con difficoltà respiratoria
 - diarrea
 - vomito
 - lipotimiaLe condizioni in cui l'allontanamento è previsto al termine delle lezioni sono:
 - congiuntivite purulenta

- pediculosi
- eruzioni cutanee
- stomatite aftosa

Altre condizioni che in genere non giustificano l'allontanamento immediato del bambino ma che vanno segnalate ai genitori al termine dell'orario scolastico:

- congiuntivite non purulenta
- esantemi senza febbre e senza alterazioni del comportamento
- pianto persistente
- stomatite aftosa non erpetica
- herpes labiale

20. Non è necessario certificato medico per le assenze (superiori ai 5 giorni) dovute a motivi non sanitari purchè la famiglia avvisi preventivamente.
21. Le assenze ingiustificate saranno segnalate ai genitori. Le assenze che rimangono ingiustificate, nonostante siano state segnalate, appariranno come tali sulla pagella dello studente.

B – IN AULA

6. Durante la lezione l'alunno deve comportarsi in modo corretto ed educato verso i pari e gli adulti.
7. Gli zaini e i materiali di lavoro vanno posti ordinatamente negli appositi scaffali.
8. Quando si lascia l'aula ogni alunno deve riordinare il proprio banco.
9. Non è permesso lasciare in giro scatole, scatoloni, contenitori e bottiglie vuote.....
10. Ogni giorno, al termine delle lezioni, prima di lasciare l'aula ognuno deve controllare che sia in ordine. Si chiede di avere rispetto per il lavoro dei collaboratori scolastici evitando di lasciare l'aula in disordine.

C - RICREAZIONI

9. Durante le ricreazioni tutti gli alunni devono recarsi in cortile accompagnati dall'insegnante.
10. Nessuno è autorizzato a rimanere nelle aule.
11. In caso di maltempo, la docente di classe può richiedere di rimanere nella propria aula a sorvegliare volontariamente i propri alunni.
12. Durante il gioco l'alunno deve comportarsi in modo corretto ed educato verso i pari e gli adulti, non è permesso spingere, picchiare ed insultare i/le compagni/e.
13. Carte e rifiuti devono essere riposti negli appositi cestini per rifiuti ed è vietato lasciare giacche, cappotti a terra in modo disordinato.
14. È proibito agli alunni l'ingresso nella sala insegnanti.
15. Durante le ricreazioni gli alunni devono utilizzare solo i bagni al piano terreno.
16. Per motivi di sicurezza non è permesso:
 - arrampicarsi sugli alberi, muriccioli, recinti e cancelli;
 - correre sulle pedane di ferro ed arrampicarsi.

17. Alla fine della ricreazione gli alunni tornano in classe accompagnati dall'insegnante.

D - MENSA

1. Per il pranzo gli alunni si recano nella sala mensa puntuali nell'orario stabilito.
2. E' vietato lasciare gli zaini in modo disordinato all'ingresso della sala mensa.
3. Gli alunni entrano nella sala mensa in modo ordinato seguendo le indicazioni del docente sorvegliante.
4. L'alunno deve comportarsi in modo corretto ed educato verso i pari e gli adulti durante il pasto.
5. In caso di comportamento scorretto la famiglia verrà notificata dalla Direzione. Dopo diverse notifiche la scuola si riserva di vietare l'accesso in mensa per un periodo da definire.
6. Gli alunni che sono iscritti alle attività pomeridiane saranno attesi dagli educatori alla porta principale. Gli alunni che lasciano la scuola usciranno dalla porta di accesso al cortile, dove saranno ritirati dai genitori. Per nessun motivo un alunno può lasciare il cortile senza un genitore o un adulto autorizzato.

E - NELL'EDIFICIO SCOLASTICO

5. E' vietato introdurre cellulari, Ipad, giochi elettronici e macchine fotografiche.
6. E' vietato correre nei corridoi e disturbare le altre lezioni durante gli spostamenti da un aula all'altra.
7. Le toilette devono essere lasciate pulite e le porte devono essere lasciate chiuse.
8. Tutto ciò che è a scuola deve essere trattato con cura e non deve essere danneggiato. Oltre alle sanzioni che potranno essere inflitte, saranno addebitate agli alunni responsabili oppure ai loro genitori le eventuali spese di riparazione, anche per danneggiamento involontario, secondo quanto dispone il regolamento generale.
9. Non è consentita l'entrata in biblioteca e nei laboratori senza l'autorizzazione.
10. L'abbigliamento indossato a scuola deve essere appropriato ed adatto, non è permesso tenere cappelli e berretti durante la lezione.

F - LEZIONI DI EDUCAZIONE FISICA

4. Per poter partecipare alle lezioni di educazione fisica sono necessarie le scarpe o calze antiscivolo da utilizzarsi esclusivamente per la palestra.
5. Per cambiarsi sono a disposizione 5 minuti all'inizio e alla fine della lezione.
6. Per ragioni igieniche è proibito:
 - entrare in palestra con scarpe "normali".

7. Chi non può partecipare "attivamente" alle lezioni per ragioni di salute deve portare una lettera di giustificazione dei genitori. In caso di inabilità all'attività fisica per un tempo superiore alla settimana, è necessario un certificato medico che deve essere consegnato prioritariamente all'insegnante.
8. La presenza in palestra durante l'ora di educazione fisica è obbligatoria anche per gli alunni esonerati

G - FURTI E OGGETTI SMARRITI

5. In caso di furto è necessario fare subito un rapporto il più dettagliato possibile alla direzione.
6. La scuola non può rimborsare gli oggetti rubati. Gli alunni sono pregati nel loro interesse di attenersi ad alcune elementari precauzioni:
 - non portare oggetti di valore;
 - scrivere il proprio nome sui cappotti, sulle giacche, sulle cartelle, sui quaderni, sui libri;
7. Tutti gli oggetti trovati devono essere consegnati in segreteria.
8. Gli oggetti trovati negli spogliatoi devono essere consegnati all'insegnante.
9. La scuola non risponde dei danni agli oggetti portati all'interno dell'istituto (art. 35 del regolamento generale).

H - USCITA DA SCUOLA DURANTE LA GIORNATA SCOLASTICA

7. Nessun alunno deve lasciare la scuola durante la giornata, salvo che con un permesso speciale firmato dal genitore.
8. Richieste di dispensa dalle lezioni per pomeriggi o per qualche ora a causa di una visita medica devono essere inoltrate solo in caso di estreme necessità. Tali richieste devono essere inoltrate alla Direzione al più tardi un giorno prima ed essere giustificate in seguito con un'attestazione di visita.
9. I genitori devono sapere che si assumono la piena responsabilità dei loro figli per il periodo durante il quale sono assenti dalla scuola.
10. La scuola non è responsabile della condotta degli alunni fuori del suo territorio (art. 34 del regolamento generale).
11. L'assicurazione scolastica copre i soli rischi di danni alla persona entro i confini della scuola o sul percorso più diretto di andata e ritorno tra l'abitazione e la scuola.
12. Gli studenti che per ragioni di infortunio, per un certo periodo abbiano bisogno di utilizzare le stampelle, devono presentare un certificato medico dal quale risulti che all'alunno è consentito recarsi a scuola.

I – TELEFONINI e APPARECCHI ELETTRONICI

Telefonini e qualsiasi tipo di apparecchio elettronico non sono permessi a scuola.

A seguito di uso improprio, il telefonino e gli apparecchi elettronici saranno sequestrati.

J – ASCENSORE

Gli ascensori sono ad uso esclusivo del personale autorizzato della scuola. Possono utilizzarlo solo gli alunni che, per motivi giustificati, sono stati autorizzati ed anche in questo caso dovranno essere accompagnati da personale scolastico.

L – IL GENITORE

9. Gli alunni attendono l'insegnante in cortile e i genitori possono accompagnarli fino alla porta di vetro, dopodichè dovranno lasciare l'edificio scolastico.
Nel pomeriggio e durante tutta la giornata i genitori non possono sostare in cortile.
10. L'entrata dell'alunno dopo le ore 8.30 deve essere autorizzata dal Direttore aggiunto il quale, dopo aver compilato un permesso, farà accompagnare l'alunno alla classe da un collaboratore scolastico. La Direzione si riserva di prendere provvedimenti nel caso di un numerosi ritardi.
11. I genitori non possono avere l'accesso ai locali scolastici se non durante l'ora di ricevimento dell'insegnante. E' inoltre assolutamente vietato l'accesso alla mensa ad eccezione dei membri della Commissione mensa.
12. La scuola non autorizza assenze degli alunni se non per motivi di salute, gravi motivi familiari o ragioni sportive. Non sono permesse in alcun caso assenze per motivi di vacanza in qualsiasi periodo dell'anno.
13. In caso di pediculosi è necessario che famiglia e scuola prestino la massima collaborazione per limitare il fenomeno. E' opportuno, qualora ci si trovi di fronte ad un caso di pediculosi, avvertire l'insegnante che può contribuire alla sorveglianza e al contenimento del fenomeno. La famiglia deve iniziare immediatamente il trattamento antiparassitario prescritto dal Pediatra o dal Medico di famiglia. L'unica prevenzione possibile si realizza controllando assiduamente il capo dei propri figli.
14. Il genitore deve controllare quotidianamente le eventuali comunicazioni inviate dalla scuola (diario alunno, circolare, e-mail) e rispondere tempestivamente o entro la scadenza indicata.
15. Si esige la massima puntualità nel ritiro dell'alunno alla fine delle attività.
16. Le uscite prima della fine delle lezioni, vanno segnalate, al docente, se possibile anticipatamente. L'alunno potrà essere ritirato solo dopo la compilazione del permesso d'uscita in distribuzione dai collaboratori scolastici all'ingresso.
17. Se un oggetto non permesso dal regolamento viene ritirato dall'insegnante o dalla direzione uno dei genitori avrà l'obbligo di recarsi dal Direttore aggiunto per riaverlo.

La scuola si augura che non si debba arrivare a provvedimenti disciplinari per la mancata osservazione delle norme del regolamento interno. Si fa tuttavia presente che, ove è necessario e a seconda della gravità della mancanza, saranno applicate le sanzioni del Regolamento generale delle Scuole Europee.

SANZIONI DISCIPLINARI

Le misure disciplinari hanno un carattere educativo e formativo. Le infrazioni da parte degli alunni alle norme che regolano la vita scolastica è oggetto di un richiamo all'ordine o di una misura disciplinare decisa dal personale che rileva l'infrazione.

Le infrazioni gravi devono essere segnalate al Direttore.

Al ciclo primario, i richiami e le sanzioni sono:

1. richiamo all'ordine
2. compiti supplementari con comunicazione alla famiglia
3. trattenuta a scuola
4. ammonimento del Direttore
5. ammonimento o biasimo del Direttore su proposta del Consiglio di disciplina con o senza minaccia di sospensione
6. sospensione temporanea dalla Scuola decisa dal Direttore su proposta del Consiglio di disciplina.

La scala della diverse sanzioni non vuol dire che una di esse non possa essere utilizzata dopo aver fatto ricorso alle precedenti.

A partire dalla trattenuta a scuola, le sanzioni disciplinari vanno annotate nel fascicolo personale dell'alunno.

La procedura per l'applicazione delle misure disciplinari prevede quattro livelli:

1. la soluzione diretta dell'incidente da parte dell'insegnante interessato
2. Il ricorso alla collaborazione dell'insegnante di classe che, dopo aver convocato l'alunno, d'intesa con il collega interessato, decide circa il comportamento da adottare.

Nell'uno e nell'altro caso (1 o 2) le sanzioni possono andare fino alla sospensione delle ricreazioni. Quest'ultima sanzione è comunicata ufficialmente ai genitori (o al tutore) dal Direttore che firma la nota di punizione. I compiti supplementari sono comunicati dalla scuola ai genitori.

3. L'intervento del Direttore: sulla base di un rapporto che gli è stato consegnato, il Direttore convoca l'alunno e, dopo aver svolto un'inchiesta, prende un provvedimento oppure sottopone il caso al Consiglio di disciplina proponendo eventualmente una sanzione più grave.
4. Il Consiglio di disciplina si riunisce per esaminare i casi più gravi.

III. Ciclo secondario

A. Inizio e fine delle lezioni

Nelle vicinanze della scuola

Gli alunni, lungo tutto il loro percorso casa – scuola, devono rispettare il codice della strada e lasciare libero lo spazio destinato ai veicoli autorizzati a circolare in via Saffi.

Ingresso ai locali della scuola

Le lezioni iniziano alle 8 :40 e finiscono alle 16 :30. prima delle 8 :10, gli alunni non sono autorizzati ad entrare nei locali della scuola.

Per gli alunni delle classi 1[^] e 2[^], le lezioni finiscono alle 13 :00 il martedì ed il venerdì.

Per gli alunni delle classi 3[^], le lezioni finiscono alle 13 :50 il mercoledì ed il venerdì.

Per gli alunni delle classi dalla 4[^] alla 7[^], le lezioni finiscono alle 13 :50 il venerdì.

Al momento del loro arrivo, gli studenti devono attendere davanti all'aula nella quale si svolge il primo periodo di lezione fino all'arrivo del loro insegnante. Gli alunni devono mantenere un comportamento corretto, restando tranquilli, e non devono bloccare il

corridoio, impedendo ad altre persone di passare agevolmente. Prima di entrare in classe, gli alunni sono chiamati a compilare il foglio – mensa, indicando il loro nome sul foglio che si trova di fianco alla porta della loro aula.

Al termine del loro orario di lezione, gli alunni devono lasciare la scuola senza attardarsi nei corridoi. Gli alunni non sono autorizzati a restare a scuola, tranne nel caso in cui abbiano ricevuto un'autorizzazione scritta da parte di un insegnante o del personale dello staff pedagogico (ad esempio, per il pomeriggio se hanno una giornata « corta »)

B. Ritardi e assenze

La presenza alle lezioni è obbligatoria.

All'inizio della prima ora di lezione, così come all'inizio di tutte le altre ore, verranno registrati i nomi degli alunni assenti.

Gli alunni in ritardo (per ogni periodo di lezione nel corso della giornata) possono non essere ammessi a lezione. Allora devono presentarsi dai consiglieri di educazione. Ritardi ripetuti e reiterati possono essere oggetto di misure disciplinari.

In caso di assenza di un insegnante, gli alunni si recano direttamente nell'aula in cui si svolge lo studio guidato.

Se uno studente è impossibilitato a venire a scuola, il capofamiglia dovrà informare la scuola nel più breve tempo possibile. Al momento del suo rientro, lo studente presenterà una giustificazione scritta ai consiglieri di educazione. A questo scopo ogni studente ha a disposizione il suo libretto delle giustificazioni. Un'assenza per malattia superiore ai cinque giorni deve essere giustificata attraverso la presentazione di un certificato medico. Per le assenze di durata inferiore ai cinque giorni è sufficiente la giustificazione scritta da parte dei genitori.

Una assenza superiore ai cinque giorni che non sia causata da malattia deve essere comunicata con preavviso alla direzione.

I permessi di assenza per una giornata o per una parte della giornata devono essere richiesti, dietro presentazione della richiesta scritta da parte dei genitori, in anticipo ai consiglieri di educazione.

Vi preghiamo di non richiedere che i vostri figli si assentino da scuola la settimana che precede o che segue le vacanze. La direzione non può dare l'autorizzazione.

In caso di assenza o di ritardo di alunni che abbiano già compiuto il 18° anno di età, la direzione si riserva il diritto di contattare i genitori qualora lo ritenga necessario.

Quando l'alunno viene allontanato dagli insegnanti, sarà riammesso con certificato medico anche se l'assenza è inferiore ai 5 giorni, tranne nei casi di sindrome dolorosa di modesta entità. I certificati di riammissione scolastica dopo malattia infettiva soggetta a denuncia sono rilasciati dai Pediatri o dai medici di famiglia; fanno eccezione le riammissioni a seguito di meningiti, epatiti, tubercolosi che competono al Pediatra di Comunità.

E' previsto che l'allontanamento immediato degli alunni dalla scuola possa essere effettuato direttamente dal personale insegnante nei seguenti casi:

- febbre (temperatura ascellare superiore a 38°)
- tosse intensa e persistente con difficoltà respiratoria
- diarrea
- vomito
- lipotimia

C. Uscite da scuola durante l'orario scolastico

1. Gli alunni non possono lasciare la scuola prima della fine delle lezioni previste dal loro orario, tranne nel caso in cui abbiano ricevuto il permesso scritto da parte del direttore aggiunto o del consigliere di educazione principale.

Sono ammesse alcune eccezioni al punto 1. e vengono definite dal sistema delle carte di uscita qui di seguito presentato :

- alunni del 4°, 5°, 6° e 7° anno : se i genitori esprimono parere favorevole per iscritto all'inizio dell'anno scolastico, gli alunni sono autorizzati a lasciare la scuola durante la pausa pranzo (dalle 13 :50 alle 14 :50). In questo caso riceveranno una carta di uscita che deve essere presentata al responsabile che si trova all'ingresso della scuola. L'alunno che non presenti la sua carta non potrà uscire.

I genitori devono essere a conoscenza del fatto che si assumono l'intera responsabilità sui loro figli nel corso dei periodi durante i quali questi non sono presenti a scuola. La scuola non è responsabile del comportamento degli alunni all'esterno dei suoi locali. L'assicurazione della scuola copre esclusivamente i rischi di « danni alla persona » all'interno dell'edificio scolastico o per quanto riguarda il percorso di andata – ritorno più breve tra la scuola ed il domicilio dell'alunno.

D. Ricreazioni

1. Al momento della prima pausa (11:55 – 12:10) tutti gli studenti devono abbandonare le loro aule e scendere in modo ordinato all'interno del cortile.

Gli alunni devono andare direttamente in cortile, senza passare dalle loro classi, nel caso si trovino all'interno dei laboratori o delle aule specializzate.

Non possono né spostarsi, né restare all'interno dei seguenti luoghi:

- area gialla,
- laboratorio di scienze,
- sala ICT,
- corridoi al primo piano e al piano terra,
- aula di educazione artistica,
- biblioteca secondaria,
- palestra.

2. Durante i momenti di ricreazione tutti gli studenti si trovano sotto la sorveglianza dei consiglieri di educazione e dei professori che svolgono il turno di sorveglianza in cortile.

3. Sono vietati tutti i giochi pericolosi che possono arrecare danni alle cose o alle persone.

4. Per ragioni di sicurezza è vietato sedersi sulle barriere che si trovano in cortile (davanti all'ingresso dei laboratori e in prossimità dei locali mensa) e nel corridoio d'ingresso della scuola.
5. E' autorizzato l'uso di una palla di spugna o di una palla gonfiabile, da utilizzarsi solo all'interno dello spazio del cortile.
6. Durante le pause gli alunni devono servirsi solo ed esclusivamente dei servizi igienici che si trovano al piano terra dell'edificio scolastico.

E. Comportamento degli alunni

1. Tutti gli studenti devono impegnarsi a mantenere pulita e in ordine la scuola. Questo implica che:
 - fogli di carta, lattine, bicchieri in plastica e i rifiuti di altro genere devono essere buttati negli appositi cestini, disponibili in ogni locale della scuola;
 - i rifiuti devono essere suddivisi per categoria, secondo il principio della raccolta differenziata (carta nei contenitori blu...);
 - le classi devono essere riordinate al termine della lezione, accertandosi che l'ambiente sia pronto ad accogliere un nuovo gruppo di studenti. A tale scopo verrà nominato ogni settimana un responsabile per ogni classe, da concordarsi con l'insegnante principale, che dovrà accertarsi dell'ordine dell'aula e prendere i dovuti provvedimenti per mantenerlo.
Verrà nominato un rappresentante anche per l'area gialla, che deve essere riordinata al pari di qualsiasi altra aula della scuola.
2. L'uso dei distributori automatici di bevande è consentito solo durante la prima pausa (11:55 – 12:10) e/o la pausa pranzo.
3. E' rigorosamente vietato mangiare e bere all'interno delle classi. Le bevande e gli snack possono essere consumati nella zona adiacente ai distributori automatici e/o in cortile.
4. E' severamente vietato l'uso di telefonini cellulari durante le lezioni e, più in generale, all'interno dei locali scolastici. Tutti i telefoni devono essere spenti durante le lezioni. E' assolutamente vietato fare foto o realizzare riprese video durante le lezioni.
5. E' assolutamente vietato l'utilizzo di stereo personali, lettori CD o MP3, iPod, computer portatili e di altri strumenti elettronici all'interno dei locali della scuola.
6. Gli studenti devono muoversi con ordine all'interno dei locali della scuola, evitando di correre.
7. Gli studenti non sono autorizzati a rimanere a scuola al termine del proprio orario di lezione, salvo autorizzazione accordata da un membro del personale pedagogico.
8. E' severamente vietato il consumo di alcolici all'interno dei locali della scuola. E' altresì assolutamente vietato fumare. Il divieto non riguarda solo il tempo trascorso a scuola per le lezioni, ma anche i minuti che precedono l'entrata e che seguono l'uscita da

scuola. Il divieto interessa anche i luoghi che si trovano nelle immediate vicinanze dell'ingresso dell'edificio scolastico.

9. "Giocare" con un altro alunno in modo pericoloso è vietato, anche nel caso in cui l'alunno in questione accetti di buon grado il gioco del compagno.
10. Gli studenti sono tenuti a riporre i loro effetti personali e le loro merende all'interno dei casellari personali posti lungo i corridoi, per evitare di disturbare ed interrompere le lezioni al momento dell'inizio della prima pausa o in caso di bisogno di materiale didattico.
11. **Ascensori.** Solamente gli studenti che abbiano ricevuto un'autorizzazione dai consiglieri di educazione possono utilizzare l'ascensore. Gli alunni non possono prendere l'ascensore da soli. Devono essere accompagnati da un adulto.

F. La mensa

Gli alunni che desiderano pranzare alla mensa scolastica devono essersi in precedenza iscritti secondo le modalità indicate al punto « **C** ». In caso di ritardo giustificato, l'alunno ha la possibilità di iscriversi presso i collaboratori scolastici fino alle ore 9 :30. l'alunno che non ha effettuato la sua iscrizione giornaliera non potrà mangiare a mensa.

Durante il pasto, la sorveglianza è assicurata dai consiglieri di educazione e/o dagli insegnanti.

Gli alunni sono autorizzati a lasciare la mensa quando hanno terminato il pasto e dopo essersi assicurati di aver lasciato la tavola in ordine. L'alunno che assuma un comportamento scorretto nel corso del pasto verrà punito dai sorveglianti.

G. Studio guidato

Durante i periodi di studio guidato, gli alunni devono recarsi nell'aula preposta a questa attività. Lo studio deve svolgersi in silenzio. Gli alunni studiano o leggono. Sono sotto la responsabilità del consiglieri di educazione o del professore presente nell'aula.

H. Sala ICT

Gli alunni sono autorizzati a recarsi nella sala ICT esclusivamente se sono accompagnati da un insegnante o da un consigliere di educazione.

L'utilizzo dei computer è autorizzato esclusivamente per effettuare ricerche o per realizzare lavori legati alle lezioni.

Qualsiasi utilizzo dei computer non rispettoso delle regole succitate verrà severamente punito.

I. Furti e oggetti smarriti

L'alunno vittima di un furto deve immediatamente avvertire la direzione per iscritto.

La scuola non può rimborsare gli oggetti rubati o smarriti. Nel loro personale interesse, gli alunni sono pregati di rispettare queste semplici precauzioni di base :

- non portare a scuola elevate somme di denaro ;
- scrivere il proprio nome sui vari oggetti e sulla tenuta sportiva per l'ora di ginnastica, giacche...

Gli oggetti ritrovati devono essere portati ai consiglieri di educazione.

Per evitare i furti, gli alunni lasceranno il loro materiale nei casellari messi a disposizione nei corridoi del ciclo secondario.

J. Educazione fisica

Per le lezioni di educazione fisica, gli alunni devono portare una tenuta che venga utilizzata esclusivamente per questo scopo. Il professore comunica all'inizio dell'anno la tenuta che gli alunni devono avere.

Un alunno impossibilitato a partecipare alla lezione deve portare una lettera di giustificazione da parte dei genitori. Se l'alunno non può partecipare alle lezioni per un periodo superiore ad una settimana, dovrà portare un certificato medico.

MISURE DISCIPLINARI

In caso di mancato rispetto del regolamento, il professore interessato potrà consultare il consigliere di educazione principale, il consigliere di educazione del ciclo di appartenenza dell'alunno, il professore titolare della classe o la direzione, a seconda della gravità della situazione, per decidere quali siano le misure da prendersi.

Le misure disciplinari avranno un carattere educativo e formativo. Il direttore sovrintende alla coordinazione e all'armonizzazione delle misure disciplinari. Le misure e le sanzioni applicabili sono le seguenti : (Cap. VI, art. 42 del Regolamento delle Scuole europee) :

a) L'ordine delle diverse misure disciplinari non significa che una di esse debba essere utilizzata solo dopo aver fatto ricorso a quelle precedenti.

A partire dall'essere trattenuti a scuola, le misure disciplinari sono iscritte nel dossier personale dell'alunno e conservate per una durata non superiore ai 3 anni.

Qualora si verifichi un caso di particolare gravità, che possa mettere a rischio la sicurezza o la salute all'interno della scuola, il direttore può, a titolo cautelare, affidare un bambino alla custodia dei suoi rappresentanti legali in attesa della riunione del Consiglio di disciplina.

b) Nel ciclo secondario, le misure disciplinari applicabili sono le seguenti :

1. Richiamo (all'ordine)
2. Lavoro supplementare
3. Trattenuta a scuola al termine delle lezioni
4. Avvertimento e/o sanzione da parte del direttore
5. Avvertimento e/o sanzione da parte del direttore su proposta del Consiglio di disciplina
6. Sospensione temporanea da scuola :
 - a. da parte del direttore per un massimo di tre giorni lavorativi,
 - b. da parte del direttore su proposta del Consiglio di disciplina per una durata massima di 15 giorni lavorativi
7. Sospensione definitiva da scuola da parte del direttore su proposta del Consiglio di disciplina.

Tutte le misure disciplinari, ad eccezione del richiamo (all'ordine), saranno oggetto di comunicazione ai rappresentanti legali dell'alunno.

Se un professore ritiene necessario espellere un alunno dalla lezione, l'alunno deve recarsi immediatamente dal consigliere pedagogico e, dunque, non può rimanere nei corridoi o in altri locali della scuola.

Nel momento in cui si verifichi un problema di comportamento o di disciplina particolarmente grave, il **consiglio di disciplina** diventa l'organo competente e prende le misure necessarie (rif. Art. 44 del Regolamento delle scuole europee).

