



# scuola per l'europa

"scuola convenzionata con il sistema delle scuole europee"

via A.Saffi, 8 43100 Parma telefono 0521.504118 fax 0521.384592  
www.scuolaperleuropa.eu segreteria@scuolaperleuropa.eu C.F. 92126590345

## **DOMANDA DI ISCRIZIONE**

Ciclo Materno e Primario

**I genitori sono pregati di leggere attentamente le condizioni di iscrizione e di firmare sia le norme di carattere generale che la domanda**

**ISTRUZIONI**

Foto

Si prega di compilare accuratamente la presente domanda d'ammissione; l'accettazione in classe dell'alunno sarà autorizzata soltanto quando saranno stati allegati tutti i documenti richiesti.

**Documenti da consegnare da parte dei genitori all'atto dell'iscrizione:**

- Un estratto dell'atto di nascita o una copia in autocertificazione.
- Fotocopia del certificato delle vaccinazioni eseguite.
- La pagella del precedente anno scolastico.
- Pagella dell'a.s. in corso (da consegnare entro il 30/06)
- L'attestato allegato, da far compilare all'Ufficio del Personale del Vs. Istituto (solo per il personale dell'EFSA e delle Società con accordo di finanziamento).
- N° 2 fototessere dell'alunno.

Vostro figlio soffre di handicap che necessita cure particolari?     SI'    NO

Se si precisate quale: .....  
.....  
.....

Il richiedente conferma l'autenticità delle informazioni fornite compilando il presente documento, e s'impegna a comunicare ogni ulteriore modifica delle medesime. Il richiedente si dichiara edotto che la presente domanda potrà essere considerata accettata solo dopo pubblicazione della avvenuta iscrizione sul sito della scuola. In caso di risposta negativa, la Direzione non è obbligata ad inviare una risposta scritta. Il richiedente s'impegna a pagare integralmente tutti i contributi scolastici a suo carico, nei tempi e nei modi richiesti dalla Scuola, compreso il premio assicurativo, i libri di testo pubblicati dalla Scuola e tutti gli altri contributi decisi dai competenti organi della Scuola.

**Data:** .....

**Firma (leggibile) dei genitori o del tutore legale:**

\_\_\_\_\_

**RISERVATO ALL'AMMINISTRAZIONE DELLA SCUOLA:**

Data di ricevimento	Ciclo	Classe	Sezione Linguistica

Eventuali osservazioni	Il Dirigente Scolastico

# SCHEDA INFORMATIVA

## I. INFORMAZIONI CONCERNENTI L'ALUNNO/A:

Cognome: .....

Nome: ..... Sesso:  M /  F

Data di nascita: .....

Luogo (cf. atto di nascita):..... Stato:.....

Nazionalità 1: ..... Nazionalità 2 : .....

Lingue parlate in famiglia: 1)..... 2) .....

**Ciclo e anno di studio richiesti:** Materno

Primario ANNO 1 2 3 4 5

**Sezione linguistica richiesta:** .....

**Data d'inizio frequenza:** .....

## **Indirizzo dell'alunno/a:**

Via:..... N°:.....

C.A.P.:..... Località:.....

Tel.:..... Cellulare: .....

## **II. INFORMAZIONI RIGUARDANTI LA FAMIGLIA**

Numero dei figli: .....

Numero dei figli iscritti nella Scuola Europea: .....

Informazioni concernenti i figli che già frequentano la Scuola Europea:

<b><u>Cognome e nome</u></b>	<b><u>Sezione linguistica</u></b>	<b><u>Ciclo</u></b>	<b><u>Classe</u></b>
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

### **III. INFORMAZIONI RIGUARDANTI I GENITORI**

#### **PADRE:**

Cognome: ..... Nome: .....

Data nascita: ..... Luogo di nascita .....

Nazionalità: ..... Lingua: .....

Professione: .....

Datore di lavoro<sup>(1)</sup>: .....

N°personale (solamente per il personale CE): .....

Data di fine contratto: .....

Tel. professionale: .....

#### **Indirizzo :**

Via: ..... n° .....

C.A.P.: ..... Località: .....

Tel. : ..... Cellulare: ..... e-mail: .....

#### **MADRE:**

Cognome (da nubile)..... Nome: .....

Data nascita: ..... Luogo di nascita .....

Nazionalità: ..... Lingua: .....

Professione: .....

Datore di lavoro<sup>(1)</sup>: .....

N°personale (solamente per il personale CE): .....

Data fine contratto: .....

Tel. professionale: .....

#### **Indirizzo :**

Via: ..... N° .....

C.A.P.: ..... Località: .....

Tel. : ..... Cellulare: ..... e-mail: .....

**Nota bene:** Se i genitori sono separati o divorziati, si prega d'indicare il nome del genitore al quale è affidato l'alunno/a **(consegnare alla Segreteria della Scuola copia della decisione del Tribunale).**

<sup>1</sup> Chi esercita una libera professione oppure è imprenditore è pregato di indicare l'esatta denominazione della propria impresa.

**TUTORE LEGALE** (soltanto nel caso in cui l'alunno non vive con i genitori).

Cognome: .....

Nome: .....

Nazionalità: ..... Lingua: .....

Professione: .....

Datore di lavoro<sup>(1)</sup>: .....

N°personale (solo per il personale CE): .....

Data fine contratto: .....

Tel. professionale: .....

Custodia del bambino: O SI O NO (consegnare copia della documentazione in Segreteria)

**Indirizzo :**

Via: ..... N° .....

C.A.P.: ..... Località: .....

Tel. : ..... Cellulare: .....



☞ **Inviare note di pagamento a:** \_\_\_\_\_ PADRE  MADRE  TUTORE

☞ **Inviare le comunicazioni a:** \_\_\_\_\_ PADRE  MADRE  TUTORE

**Indirizzo @mail della famiglia:** .....

☞ **Per chi proviene dall'estero o da fuori zona: Indirizzo definitivo**

Via: ..... N° .....

C.A.P.: ..... Località: .....

Tel. : ..... Cellulare: .....

☞ **Persona da contattare in caso d'emergenza:**

Nominativo: .....

Tel.: .....

## **Disposizioni relative all'insegnamento delle lingue nelle Scuole Europee:**

1. Nelle Scuole Europee, un alunno può in linea di massima studiare fino a quattro lingue.
2. Per il ciclo materno, sono applicabili le seguenti disposizioni:

La **Lingua I** va insegnata dall'età di 3 anni; è la lingua della sezione in cui l'alunno è iscritto.

3. Per i cicli elementare e secondario, si applicano le seguenti disposizioni:

**Lingua I** viene insegnata dalla 1a elementare; è la lingua della sezione in cui l'alunno è iscritto.

**Lingua II** viene insegnata dalla 1a elementare: questa lingua può essere unicamente DE (Tedesco), EN (Inglese) o FR (Francese) e deve essere diversa dalla Lingua I. Non è auspicabile un cambiamento della Lingua II nel ciclo elementare, per qualsiasi motivo. Richiederebbe all'alunno un notevole sforzo d'adeguamento. Tale cambiamento viene quindi accolto solo se l'alunno sostiene una prova che dimostri la sua capacità a seguire in una lingua diversa.

Il cambiamento della Lingua II ad un dato momento della scolarità è possibile soltanto in casi eccezionali che presuppongono:

- a) una richiesta scritta e motivata da parte dei genitori;
- b) un test d'ammissione.

A partire dalle classi 3-5 della scuola secondaria, la Lingua II dell'alunno (DE, EN o FR) costituisce la lingua d'insegnamento (veicolare) per i corsi di Storia, Geografia ed Economia.

**Lingua III** viene insegnata dalla 2a secondaria ; può essere una qualsiasi delle lingue ufficiali dell'Unione Europea (oltre alla lingua irlandese) che non sia studiata come Lingua I o Lingua II.

**Lingua IV** viene insegnata come opzione dalla 4a secondaria.

**NOTA BENE:** Il Consiglio Superiore ha deciso che gli alunni irlandesi che lo desiderino possono scegliere l'irlandese come Lingua III o IV e che gli alunni irlandesi che preferiscano scegliere una Lingua III o IV diversa possono proseguire lo studio della lingua irlandese come materia accessoria che si aggiunge all'orario normale. Tuttavia, sarà creato un solo corso per queste due categorie di alunni. Il corso sarà la continuazione dell'insegnamento della lingua irlandese impartito nella scuola materna, nella scuola elementare e nella 1a classe del ciclo secondario.

I Comitati Pedagogici delle Scuole Europee hanno deciso che gli alunni che non dispongono di una sezione linguistica corrispondente alla propria lingua materna (a Parma: Tedesco, Olandese, Danese, Finlandese, Greco, Portoghese, Spagnolo, Svedese, Ceco, Estone, Lettone, Lituano, Maltese, Polacco, Slovacco, Sloveno, Ungherese) vengano di principio iscritti nella sezione inglese o francese; la lingua della sezione scelta diventerà la Lingua II (prima lingua straniera). Qualora, per motivi ben giustificati e nell'interesse degli alunni, dovessero essere iscritti in una sezione linguistica diversa dalle due summenzionate, essi saranno obbligati a scegliere la Lingua II (prima lingua straniera) fra l'inglese, il francese o il tedesco. Nella scuola materna ed elementare le lezioni di lingua materna saranno di 5 periodi settimanali. Nella scuola secondaria il numero dei periodi settimanali è in funzione del numero degli alunni. Saranno comunque garantiti un minimo di 3 periodi settimanali.

#### IV. INFORMAZIONI RIGUARDANTI LA SCOLARITA'

**PER TUTTI GLI ALUNNI DEI CICLI MATERNO E PRIMARIO**

COGNOME e nome dell'alunno/a: .....

Sezione linguistica richiesta: ..... Classe: .....

#### Scuole frequentate dall'alunno/a negli ultimi tre anni scolastici:

Anno scolastico	Scuola / Località	Classe
20.. / 20..	.....	.....
20.. / 20..	.....	.....
20.. / 20..	.....	.....

#### Conoscenze linguistiche:

Lingue	Numero di anni di studio	Grado di conoscenza (letto, scritto, parlato)

#### a) Per gli alunni che non hanno la sezione corrispondente alla propria lingua materna, indicare se desiderano seguire i corsi di:

- TEDESCO -  DANESE -  OLANDESE -  FINLANDESE -  SVEDESE -  POLACCO -  ESTONE -  
 LETTONE -  LITUANO -  UNGHERESE -  CECO -  PORTOGHESE -  SPAGNOLO -  GRECO -  
 MALTESE -  SLOVACCO -  SLOVENO

#### b) Soltanto per gli alunni IRLANDESI: Irlandese materia accessoria

#### c) Corso di religione / morale non confessionale:

- Cattolica                       Morale non confessionale

**SOLO PER GLI ALUNNI DEL CICLO ELEMENTARE**

#### d) Lingua 2 (1ª lingua straniera):                      Tedesco                      Inglese                      Francese

ISTITUTO / AZIENDA: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Tel. : \_\_\_\_\_

**ATTESTATO DESTINATO ALLA SCUOLA PER L'EUROPA**

Il sottoscritto/ La sottoscritta .....

Responsabile del servizio del personale di .....,

Certifica che il / la Signor / Signora.....

Indirizzo privato: .....

fa parte del nostro personale in qualità di .....

n° personale (solo per il personale EFSA):.....

durata del contratto o della nomina: .....

data di fine contratto: .....

La persona indicate percepisce gli assegni familiari dei figli sottoelencati:

Cognome

Nome

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Timbro dell'ISTITUTO / AZIENDA

Responsabile del Personale

NOMINATIVO: \_\_\_\_\_

Data: .....

Firma: \_\_\_\_\_